



Tjänsteskrivelse

Datum

2026-01-20

Vår referens

Paulina Franzén

Utvecklingssamordnare

paulina.franzen@malmo.se

Tillsyn och begäran om uppgifter avseende kommunens kontroller inför placeringar av barn och unga, hantering av orosanmälningar, uppföljning av placeringar av barn och unga, egenkontroll inom området

ASN-2025-7945

Sammanfattning

Inspektionen för vård och omsorg (IVO) har genomfört en nationell tillsyn av kommunernas myndighetsutövning för barn och unga.

I Malmö kommun har tillsynen omfattat arbetsmarknads- och socialförvaltningen samt funktionsstödsförvaltningen. IVO har konstaterat brister vad gäller skyldighet att göra kontroller inför placeringar, hantering av orosanmälningar, uppföljning av placeringar samt egenkontroll avseende myndighetsutövning gällande barn och unga.

Arbetsmarknads- och socialförvaltningens yttrande gällande beslutet omfattar även funktionsstödsförvaltningens svar.

Båda förvaltningarna har rutiner för kontroller inför samt uppföljning av placeringar av barn och unga. Arbetsmarknads- och socialförvaltningen har rutiner för handläggning av orosanmälningar och fattar beslut inom lagstadgad tid. Avvikelse från rutinerna hanteras inom ramen för nämndens systematiska kvalitetsarbetet.

Arbete pågår med att se över vissa rutiner samt med att förbättra egenkontroller. Vad som framkommit i IVO:s beslut samt genomförda revisionsgranskningar kommer att beaktas.

Arbetsmarknads- och socialförvaltningen har en handlingsplan för åtgärder mot sena utredningar. Åtgärderna ger effekt och arbetet fortsätter under 2026.

Arbetsmarknads- och socialförvaltningen anser att IVO:s beslut är besvarat i och med aktuellt yttrande.



Förslag till beslut

1. Arbetsmarknads- och socialnämnden beslutar att godkänna förvaltningens yttrande gällande *Beslut från IVO avseende den nationella tillsynen av rättssäkerheten i kommunernas myndighetsutövning för barn och unga*
2. Arbetsmarknads- och socialnämnden lämnar yttrandet till Inspektionen för vård och omsorg.

Beslutsunderlag

- Beslut från IVO avseende den nationella tillsynen av rättssäkerheten i kommunernas myndighetsutövning för barn och unga
- G-Tjänsteskrivelse Yttrande IVO:s tillsyn kommunens kontroller inför placeringar av barn och unga, hantering av orosanmälningar, uppföljning av placeringar av barn och unga samt egenkontroller
- Protokollsutdrag arbetsutskottet §16 Tillsyn och begäran om uppgifter avseende kommunens kontroller inför placeringar av barn och unga, hantering av orosanmälningar, uppföljning av placeringar m.m

Beslutsplanering

ASN beredning 2025-12-30

Arbetsmarknads- och socialnämndens arbetsutskott 2026-01-08

Arbetsmarknads- och socialnämnden 2026-01-23

Beslutet skickas till

Svar lämnas genom att fylla i Inspektionen för vård och omsorgs webbformulär senast den 6 februari 2026.

Ärendet

Inspektionen för vård och omsorg (IVO) har genomfört en tillsyn av rättssäkerheten i kommunernas myndighetsutövning för barn och unga.

Inspektionen för vård och omsorg (IVO) har i tillsynen av Malmö kommun konstaterat följande brister:

- Kommunen brister i sin skyldighet att göra kontroller inför placeringar av barn och unga
- Kommunen brister i sin skyldighet att hantera orosanmälningar
- Kommunen brister i sin skyldighet att följa upp placeringar av barn och unga
- Kommunen brister i sin egenkontroll avseende myndighetsutövning barn och unga



IVO begär med stöd av 28 kap. 5 § socialtjänstlagen (2025:400), SoL, att kommunen redovisar sin inställning till de brister som IVO konstaterat.

Redovisningen ska även innehålla de eventuella åtgärder som kommunen har genomfört eller planerar att genomföra för att komma till rätta med bristerna samt förväntade effekter av åtgärderna för barn och unga.

Redovisningen ska avslutas med uppgift om när åtgärderna genomfördes eller kommer att genomföras.

Arbetsmarknads- och socialförvaltningen ansvarar, enligt överenskommelse med funktionsstödsförvaltningen, för att lämna ett gemensamt yttrande.

Funktionsstödsförvaltningen har inkommit med ett skriftligt underlag till arbetsmarknads- och socialförvaltningen.

Bakgrund

IVO:s tillsyn har omfattat kommunernas arbete med kontroller inför placering av barn och unga, hantering av orosanmälningar, uppföljning av placeringar av barn och unga samt egenkontroll inom området. I Malmö stad har tillsynen omfattat arbetsmarknads- och socialförvaltningen samt funktionsstödsförvaltningen.

Tillsynen startade hösten 2024 med en nationell kommunövergripande enkät samt en enkät till barn i åldern 12 år och uppåt som kommunen placerat i privata verksamheter.

Vissa kommuner, däribland Malmö, har valts ut att delta i intervjuer våren 2025. I arbetsmarknads- och socialförvaltningen har IVO genomfört intervju med nämndens ordförande, en avdelningschef, en enhetschef samt sex socialsekreterare i berörda verksamheter.

Förvaltningens överväganden

Nedan redovisas arbetsmarknads- och socialförvaltningens samt funktionsstödsförvaltningens inställning till respektive beslut.

Eventuella genomförda eller planerade åtgärder med förväntad effekt och tidplan redovisas i samband med respektive beslut.



Kommunen brister i sin skyldighet att göra kontroller inför placeringar av barn och unga

Arbetsmarknads- och socialförvaltningens inställning

Förvaltningen följer rutinen *IFO rutin vid köp av extern vård* i alla ärenden som rör placering av barn och unga i privat verksamhet.

Placeringar avropas som utgångspunkt inom ramen för Skånes kommuners ramavtal. Skånes kommuner ansvarar för ramavtalsuppföljning och löpnade kontroll av tillstånd.

När placering i verksamhet utanför ramavtalet är nödvändigt kontrollerar förvaltningen alltid tillstånd. I händelse av en avvikelse från rutinen hanteras det inom ramen för förvaltningens systematiska kvalitetsarbete.

Förvaltningens avtalsgrupp ger stöd till socialsekreterare och chefer vid köp av tjänster från externa vårdgivare. Avtalsgruppen kvalitetssäkrar och skickar samt tar emot avtal kring placeringar och insatser.

Förste socialsekreterare och chefer följer upp alla ärenden med socialsekreterarna, i ärendegenomgångar.

När det gäller kontroll av familjehem genomgår samtliga hem en omfattande utredning. Malmö använder bedömningsmetoden BRA-fam, som är den metod Socialstyrelsen rekommenderar. Utredningen kompletteras med en Kälvestensintervju – en fördjupad intervju som även omfattar familjens ekonomiska situation.

Förvaltningen följer gällande föreskrifter och allmänna råd, och inhämtar registeruppgifter från Kronofogdemyndigheten, Försäkringskassan samt från socialnämnder i kommuner där familjen tidigare varit bosatt.

Förvaltningen anser att det finns svårigheter när det gäller att genomföra kontroller av om familjehem bedriver verksamheten yrkesmässigt. I nuvarande beslutsordning framgår det inte tydligt vad som ska kontrolleras eller hur kontrollerna ska utföras.

För att detta ska kunna genomföras på ett rättssäkert och kvalitetssäkrat sätt krävs tydligare nationell styrning och stöd.

Vid kontroll av om verksamheten har rätt tillstånd för att ta emot den målgrupp som barnet tillhör använder förvaltningen, i enlighet med den ovan nämnda rutinen, ramavtalsägarens digitala avropsstöd vid avrop från ramavtal. Förvaltningen utgår från att informationen i avropsstödet överensstämmer med verksamhetens tillstånd och att inga ytterligare kontroller behöver göras.



När en direktupphandling behöver göras stämmer förvaltningen inte rutinmässigt av att den privata verksamhetens tillstånd omfattar den målgrupp som barnet tillhör.

Socialsekreteraren har alltid en dialog med den privata verksamheten innan placeringen för att säkerställa att den erbjuder vård som matchar till barnets behov vilket har bedömts vara tillräckligt.

Funktionsstödsförvaltningens inställning

Placering av barn inom privata utförare avropas genom Skånes kommuners ramavtal. Det är Skånes kommuner som ansvarar för ramavtalsuppföljning och löpande kontroller av tillstånd. Vid uppföljning av placering begär funktionsstödförvaltningen ut från IVO tillståndsbevis, inspektionsprotokoll samt anmälda lex Sarah och lex Maria för de sista tolv månaderna.

Genomförd åtgärd i funktionsstöds- samt arbetsmarknads- och socialförvaltningen samt förväntad effekt för barn och unga

Under hösten 2025 har stadsrevisionen genomfört en granskning av om Malmö stad säkerställer uppföljning och insyn i avtal med privata utförare enligt gällande program, om det finns tydlig roll- och ansvarsfördelning, etablerade system och rutiner för systematisk kontroll, om dessa rutiner faktiskt tillämpas samt om uppföljningsarbetet rapporteras till relevanta politiska organ.

Granskningen avrapporteras till revisorskollegiet i januari 2026. Nämnderna kommer att yttra sig över granskningsresultat och rekommendationer under våren 2026. Förvaltningarna inväntar granskningens resultat och kommer att vidta åtgärder i enlighet med eventuella rekommendationer.

Förväntad effekt för barn och unga är en trygg och säker vård.

Genomförd åtgärd i arbetsmarknads- och socialförvaltningen samt förväntad effekt för barn och unga

2025 har förvaltningen genomfört en egenkontroll avseende följsamhet till *Rutin avtal vid extern vård IFO*. Egenkontrollen har syftat till att se över att alla steg i processen följs för att säkerställa en trygg och säker vård för barn och unga.

Kontrollen ligger till grund för ett fortsatt förbättringsarbete som redovisas nedan.



Planerad åtgärd i funktionsstöds- och arbetsmarknads- och socialförvaltningarna

Inom ramen för intern kontroll kommer en kommunövergripande granskning att göras avseende samtliga nämnders avtalsuppföljning. Återrapportering sker i januari 2027.

Planerade åtgärder i arbetsmarknads- och socialförvaltningen samt förväntad effekt

Inom ramen för förvaltningens interna kontroll kommer två åtgärder att genomföras under året som berör området. En åtgärd är riktad mot bristande uppföljning av kvalitetskrav i upphandlade avtal. Åtgärden består av att se över rutinen och processen för externa klagomål, samt en implementering av rutinen. Återrapportering sker till nämnden i januari 2027.

Den andra åtgärden avser risk för bristande vård och välfärdsbrottslighet. Åtgärden består av att stärka uppföljning genom att utforma och implementera ett stödmaterial för stärkt uppföljning av externa leverantörer avseende vård- och stödtjänster. Återrapportering sker till nämnden i januari 2027.

Förväntad effekt för barn och unga är en trygg och säker vård gällande samtliga åtgärder.

Med utgångspunkt i IVO:s beslut och utifrån revisionens rekommendationer kommer förvaltningen att ta ställning till om det finns fler delar av processen och rutinen som behöver förändras i kvalitetshöjande syfte. Det gäller exempelvis frågan om rutinmässiga kontroller av om privata verksamheters tillstånd omfattar den målgrupp som barnet tillhör.

Planerad åtgärd i funktionsstödsförvaltningen samt förväntad effekt för barn och unga

Vad gäller den anvisningsrutin som förvaltningens förmedlingsenhet BO-LSS tillämpar inför anvisning/placering genomgår denna för närvarande en genomlysning. Förvaltningen har anlitat en extern konsult för att granska myndighetens interna rutiner och processer. Granskningen omfattar även anvisningsrutinen för placering av barn inom privat drivna verksamheter i form av LSS-bostad enligt 9 § 8.

Med utgångspunkt i IVO:s beslut, resultatet av ovan nämnda genomlysning och utifrån revisionens rekommendationer kommer förvaltningen att ta ställning till om det finns delar av processen som behöver förändras i kvalitetshöjande syfte.



Kommunen brister i sin skyldighet att hantera orosanmälningar

Arbetsmarknads- och socialförvaltningens inställning

Förvaltningen har en kärnprocess för handläggning av ärenden gällande barn och unga. Den reglerar arbetet med orosanmälningar, utredningar och insatser. Den beskriver även på vilket sätt barns och ungas rätt till information och delaktighet ska säkerställas. För vissa moment finns särskilda rutiner. Alla ärenden följs upp i ärendegenomgångar med 1:e socialsekreterare och chefer, samt med stöd av styrkort.

Förvaltningen fattar beslut om huruvida utredning ska inledas, inom lagstadgad tid, i majoriteten av alla orosanmälningar. Förvaltningen genomför löpande egenkontroll för att identifiera avvikelser och vidta åtgärder inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet.

Förvaltningen arbetar för att samtliga utredningar ska avslutas inom lagstadgad tid i enlighet med en handlingsplan. Kontroller av antalet sena utredningar sker löpande. Förvaltningen bedömer att arbetet med åtgärder utifrån den handlingsplanen ger avsedda effekter.

Funktionsstödsförvaltningens inställning

Vad gäller framförd kritik kring att kommunen brister i hanteringen av orosanmälningar åligger detta ansvar uteslutande arbetsmarknads- och socialförvaltningen.

Funktionsstödsförvaltningen ansvarar inte för detta område eftersom det faller utanför förvaltningens reglemente.

Genomförd åtgärd i arbetsmarknads- och socialförvaltningen samt förväntad effekt

Generell åtgärd

Förvaltningen har genomfört en översyn av kärnprocessen och implementerat ett klickbart digitalt system som bidrar till ökad användarvänlighet för socialsekreterarna.

Förvaltningen har startat ett arbete med att implementera det kunskapsbaserade arbetssättet *risk, behov och mottaglighet (RBM)* i utredning och insats. Åtgärden är en del i förvaltningens verksamhetsplan och förväntas ge ökad kvalitet i arbetet med såväl utredningar som insatser.

Förväntad effekt för barn och unga av ovan nämnda åtgärder är en än mer rättssäker handläggning samt att rätten till delaktighet säkerställs genom hela processen från utredning till avslut av insats.



Orosanmälningar

Egenkontroller har genomförts 2025 avseende handläggningen av orosanmälningar. Kontrollerna visar att beslut till övervägande del fattas i tid. I de fall där beslut inte fattas inom föreskriven tid har detta i huvudsak berott på att familjen uteblivit eller bokat om tid för samtal eller att det råder förundersökningssekretess i ärendet.

Förbättringsåtgärder som vidtagits för att motverka detta är bland annat att boka tid med vårdnadshavare via telefon i stället för brevkallelse.

Egenkontroll av handläggning av orosanmälningar sker löpande.

Utredningar

Förvaltningen har under 2025 arbetat med att nå målet att hålla de lagstadgade utredningstiderna för barn i enlighet med en handlingsplan.

Kontroll av antalet sena utredningar har gjorts inom ramen för intern kontroll. Uppföljningen visar att det fortsatt förekommer utredningar som har överstigit lagstadgad tid, men att antalen och andelen sena utredningar årligen minskar.

Nämnden följer systematiskt utvecklingen av handläggningstider genom återkommande redovisning från förvaltningen två gånger per år. Nämnden har mot denna bakgrund beslutat att handlingsplanen för utredningstider ska fortsätta gälla även 2026 och att uppföljning ska ske genom löpande egenkontroll.

Barns och ungas perspektiv

Verksamheterna inom den sociala barn- och ungdomsvården har genomfört egenkontroll 2025 i form av Sveriges kommuners och regioners brukarundersökning.

Barn och unga (13-17 år) har bland annat tillfrågats om de upplevt att deras synpunkter har efterfrågats om hur deras situation skulle kunna förändras samt hur lätt eller svårt det varit att förstå den information som socialsekreteraren lämnat.

Från 2025 genomförs brukarundersökningen vartannat i stället för varje år. Det ger förvaltningen mer tid att använda resultaten för verksamhetsutveckling, i linje med socialtjänstlagens intentioner om beprövad erfarenhet.

Verksamheterna har fått sina resultat i slutet av 2025. Analys och arbete med förslag på åtgärder 2026 pågår. Bland annat planeras en övergripande åtgärd för att säkerställa att barn och unga får information om möjligheten att lämna synpunkter och klagomål.

Förvaltningen har även genomfört en egen brukarundersökning till familjehemsplacerade barn som är mellan sex och tolv år.



Förväntad effekt för barn och unga är att rätten till information och delaktighet säkerställs.

Planerade åtgärder i arbetsmarknads- och socialförvaltningen samt förväntad effekt för barn och unga

Förvaltningens handlingsplan gällande utredningstider 2026 innehåller samma åtgärder som 2025 eftersom de visat sig ge önskad effekt.

Förvaltningen fortsätter att följa upp utredningstiderna. Från och med 2026 sker den i form av en löpande egenkontroll, om inte annat beslutas av nämnden i samband med att intern kontrollplan för 2026 fastställs. Nämnden får fortsatt information från förvaltningen om utvecklingen av andelen sena utredningar två gånger om året.

Förväntad effekt för barn och unga är en rättssäker handläggning av deras ärenden.

Kommunen brister i sin skyldighet att följa upp placeringar av barn och unga

Arbetsmarknads- och socialförvaltningens inställning

Förvaltningen har en kärnprocess för handläggning av ärenden gällande barn och unga. Den reglerar arbetet med orosanmälningar, utredningar och insatser. Den beskriver även på vilket sätt barns och ungas rätt till information och delaktighet ska säkerställas. För vissa moment finns särskilda rutiner.

Förvaltningens processer och rutiner skiljer sig inte åt om barnet är placerat i en annan kommun. Vid eventuella avvikelser hanteras dessa inom ramen för förvaltningens systematiska kvalitetsarbete.

Vården av placerade barn och unga övervägs eller omprövas var sjätte månad enligt rutinen *Övervägande och omprövning*. Socialsekreteraren träffar alltid barnet vid uppföljningen, om det inte finns särskilda skäl. Det förekommer ibland att barnet inte vill träffa socialsekreteraren.

I vissa ärenden träffar socialsekreteraren barnet oftare än var sjätte månad. Enligt förvaltningens rutin för uppföljning av HVB-placeringar sker uppföljning varannan till var tredje månad. Däremellan sker kontakt digitalt eller på telefon.

Förvaltningen genomför årligen egenkontroll av mötesfrekvensen för barn som är placerade i familjehem och deras barnsekreterare.

Socialsekreteraren informerar alltid placerade barn och unga om kontaktuppgifter till socialsekreterare samt om barnets rättigheter, däribland vart man kan vända sig om man



känner sig otrygg eller inte är nöjd med sin vård. Som stöd för detta moment finns *Checklista inför placering av barn i familjehem och långvarig jourbemsplacering* samt *Checklista vid placering av barn*.

I samband med placeringen informerar socialsekreteraren barnet om grunderna för placeringen. Socialsekreteraren samtalar kontinuerligt med barnet under placeringen för att säkerställa att barnet kommer ihåg och förstår informationen. Som stöd för kontakterna och samtalen finns bland annat materialet *Min pärm* i kärnprocessen.

Alla ärenden följs upp i ärendegenomgångar med 1:e socialsekreterare och chefer samt med stöd av styrkort. Cheferna läser alla överväganden och omprövningar i placeringar.

Nämnden säkerställer uppföljning genom att förvaltningen tillämpar fastställda rutiner för övervägande och omprövning. Nämnden följer även upp efterlevnaden via egenkontroller och internkontrollåtgärder. Resultat av uppföljningar och identifierade brister rapporteras till nämnden inom ramen för kvalitetsberättelse och internkontrollrapportering.

Förvaltningen har uppmärksammat att kärnprocessen och checklistan inför placering kan behöva förtydligas i fråga om att säkerställa att information ges till barn och unga om vart de kan vända sig med klagomål.

Funktionsstödsförvaltningens inställning

De brister som påtalas avseende kommunens skyldighet att följa upp placeringar av barn och unga gäller arbetsmarknads- och socialförvaltningen.

Funktionsstödsförvaltningen vill återigen framhålla att uppföljningar genomförs var sjätte månad och att ansvarig handläggare vid dessa tillfällen alltid träffar det aktuella barnet.

Genomförda åtgärder i arbetsmarknads- och socialförvaltningen samt förväntad effekt för barn och unga

Uppföljning av placeringar

Förvaltningen har genomfört egenkontroller inom området under 2025.

En egenkontroll 2025 avser uppföljningsmöten vid familjehemsplacering. Den har resulterat i åtgärder för att säkerställa vårdnadshavarnas närvaro vid uppföljning.

Förväntad effekt är en trygg och säker vård för barn och unga.



Planerade åtgärder i arbetsmarknads- och socialförvaltningen samt förväntad effekt för barn och unga

Generell åtgärd inom området

2026 pågår ett arbete med att se över och ytterligare förbättra rutinen för uppföljning av vård i privata verksamheter i enlighet med vad som redovisats ovan.

De styrkort som används som stöd för uppföljning av handläggningen i utredning och insats ska fyllas i av socialsekreterare för att säkerställa kvalitet i handläggningen, bland annat uppgifter kring uppföljning, barnets delaktighet och om genomförandeplan upprättats.

Samtliga uppgifter från styrkorten registreras i ett system som möjliggör uttag av statistik. Från och med hösten 2025 sker uttag av statistik till enhetscheferna som går igenom uppgifterna med sektionschef och verksamheten. Detta ligger till grund för löpande förbättringsarbete. Arbetet är pågående och har därför inget slutdatum.

Förväntad effekt för barn och unga är att säkerställa att behovet av insatser och rätten till delaktighet säkerställs.

Information till barn och unga om att lämna klagomål

Förvaltningen planerar för en åtgärd 2026 avseende detta område i enlighet med vad som redogjorts ovan.

Kommunen brister i sin egenkontroll avseende myndighetsutövning för barn och unga

Arbetsmarknads- och socialförvaltningens inställning

Förvaltningen har sedan tidigare identifierat att arbetet med egenkontroller är ett utvecklingsområde.

Egenkontroller sker men det finns behov av att göra det mer systematiskt och enhetligt.

Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (2011:9) anger att socialtjänsten ska bedöma om egenkontroller behöver göras. Bedömningen sker bland annat med utgångspunkt i de signaler som kommer från klagomål, avvikelser och riskanalyser.

Följsamhet till delegationsordningen sker genom löpande avstämningar och ärendegenomgångar med socialsekreterare, 1:e socialsekreterare och chef samt inför beredning av ärenden till nämnden avseende externa placeringar.



Funktionsstödsförvaltningens inställning

Följsamhet till delegationsordningen säkerställs inom funktionsstödsförvaltningen och kontrolleras i flera led, bland annat genom löpande avstämningar mellan biståndshandläggare och ansvarig sektionschef samt inför beredning av ärenden till arbetsutskottet avseende externa placeringar enligt 9 § 8 LSS.

Genomförda åtgärder i arbetsmarknads- och socialförvaltningen samt förväntad effekt för barn och unga

Åtgärder för att förbättra förvaltningens arbete med egenkontroller har startat 2025.

Utbildningsinsatser har gjorts för att stärka chefers kunskap om egenkontroll, riskanalys samt ledningssystemet i sin helhet. I syfte att göra dokumentationsmallar kända har alla verksamheter haft i uppdrag att genomföra och dokumentera minst en egenkontroll och en riskanalys. Det har inte ersatt det fortlöpande ansvaret att systematiskt bedöma behovet av, och genomföra, dessa i enlighet med gällande krav.

Uppföljning av egenkontroller och riskanalyser som har genomförts 2025 visar att det har skett positiva förflyttningar och att utvecklingsarbetet gett effekt. Fler egenkontroller och riskanalyser har genomförts.

Egenkontroller som har genomförts under föregående kalenderår, samt åtgärder, sammanfattas i nämndens kvalitetsberättelse.

Förväntad effekt för barn och unga är ytterligare ökad kvalitet i utredning och insatser vilket bidrar till att deras behov blir tillgodosedda.

Planerade åtgärder i arbetsmarknads- och socialförvaltningen och förväntad effekt för barn och unga

I kvalitetsberättelsen föreslår förvaltningen att egenkontroller och riskanalyser även fortsättningsvis prioriteras som ett utvecklingsarbete under 2026.

Två åtgärder inom ramen för förvaltningens interna kontroll samt en granskning inom ramen för kommunens interna kontroll kommer att genomföras, i enlighet med vad som redogjorts ovan kring planerade åtgärder gällande förvaltningens kontroller inför placering.

I förvaltningens handlingsplan för att förebygga misstänkta brott i välfärden är arbetet mot infiltration och korruption ett prioriterat utvecklingsområde. Förvaltningen har ett löpande arbete med att undersöka möjligheter till ökade bakgrundskontroller i samband med rekrytering. Möjligheten till att utöka kontroller är i hög utsträckning styrt av



lagstiftning, och förvaltningen bevakar därför den nationella utvecklingen och har kontakt och dialog med andra kommuner och statliga myndigheter för kunskapsutbyte.

Att ta fram ett förvaltningsgemensamt arbetssätt för att utreda interna oegentligheter föreslås vara en direktåtgärd i internkontrollplan 2026.

En risk relaterat till bisyssla har granskats inom intern kontroll genom kommungemensam granskning under 2025.

Granskningen visar att följsamheten till befintlig riktlinje brister, i huvudsak avseende hur bisysslor dokumenteras och följs upp. Det finns också behov av att se över vilken vägledning som finns kopplat till hur bedömning av bisyssla ska ske, och om denna vägledning är tillräcklig för att chefer ska ha goda förutsättningar att göra en korrekt bedömning.

En korrekt hantering av bisysslor bidrar till förvaltningens arbete mot olika former av välfärdsbrott och otillåten påverkan. En direktåtgärd föreslås inom ramen för internkontrollplan 2026.

Förvaltningen kommer att beakta IVO:s synpunkter i fråga om kontroller av jäv och korruption i arbetet med planering av egenkontroller och riskanalyser under 2026.

Förväntad effekt för barn och unga är ökad kvalitet i utredning och insatser vilket bidrar till att deras behov blir tillgodosedda.

Genomförda åtgärder i funktionsstödsförvaltningen

Vad gäller brister i egenkontroller avseende myndighetsutövning för barn och unga har förvaltningen startat ett utvecklingsarbete med fokus på att särskilt granska förhållningssätt och attityder hos chefer och/eller personal som kan påverka kvaliteten negativt. Denna fråga kommer att följas upp i samband med den genomlysning som genomförs av extern konsult.

I övrigt genomför funktionsstödsförvaltningen regelbundna och systematiska granskningar och egenkontroller under året i syfte att säkerställa att barnperspektivet beaktas i myndighetsutövningen, bland annat genom att barn och unga ges möjlighet att komma till tals.

Planerade åtgärder i funktionsstödsförvaltningen

Följsamhet till delegationsordningen kommer framöver att kontrolleras genom en särskild kontrollfråga i de egenkontroller som utvecklingssekreterare genomför systematiskt under året.



När det gäller jäv och korruption kommer arbetet att intensifieras.

Funktionsstödsförvaltningen har nyligen anställt en enhetschef med uppdrag att bygga upp en ny utökad verksamhet med inriktning på att upptäcka, förebygga och motverka välfärdsbrott.

Inom myndigheten har det även nyligen genomförts en riskbedömning (2025-12-18) gällande otillåten påverkan, där ett antal risker och tillhörande åtgärder har identifierats.

Denna riskbedömning kommer att följas upp med givna tidsintervaller för att säkerställa att förvaltningen har en ändamålsenlig och rättssäker hantering av avtal, inköp, upphandlingar och kring handläggning.

Ansvariga

Madeleine Moberg Enhetschef

Truls Hallin Avdelningschef

Britt-Marie Pettersson Förvaltningschef